Šifra otroka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Datum prejema vloge in št. delovodnika (izpolni zavod)*

*(dodeli jo vrtec)*

**VLOGA ZA VPIS OTROKA V VRTEC**

**PRI OŠ MATIJE VALJAVCA PREDDVOR**

**za šolsko leto 2024 / 2025**

Vlagatelj/ica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mati oče skrbnik

*(obkrožite)*

*(ime in priimek)*

**PODATKI O OTROKU**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ime: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | Spol: | moški ženski  *(obkrožite)* |
| Priimek: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Datum rojstva: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | EMŠO: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Kraj rojstva: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |  | | |
| Naslov stalnega bivališča: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(ulica, hišna številka, poštna številka, kraj)* | | | | |
| Občina: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| Naslov začasnega bivališča: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(ulica, hišna številka, poštna številka, kraj)* | | | | |
| Občina: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |

**Želeni datum vključitve v vrtec**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* V primeru podaljšane porodniške priložite dokazilo navedeno pod »Dokumenti za dokazovanje.« Otrok se za čas podaljšane porodniške uvrsti na čakalni seznam.* ***Vstop v vrtec v času koriščenja pravice podaljšane porodniške ni mogoč.***

**Otrok potrebuje bivanje v vrtcu** od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ure (v okviru do 9 ur bivanja).

Otrok s posebnimi potrebami *(obkroži)*\*: DA NE

*\* priložite dokazilo navedeno pod »Dokumenti za dokazovanje«*

**ZDRAVSTVENE IN RAZVOJNE POSEBNOSTI OTROKA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zdravniško potrdilo** | | | | |
| Otrok je cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam *(obkroži):* | DA, oz.  bo, ko bo dovolj star/a | NE\*\* | NE\*, ima odločbo o opustitvi cepljenja\* | NE\*, je v postopku pridobitve odločbe o opustitvi cepljenja |

*\* priložite dokazilo navedeno pod »Dokumenti za dokazovanje«*

**\*\**Brez zdravniškega potrdila vključitev v vrtec ni mogoč.*** *Spremembe in dopolnitve Zakona o nalezljivih bolezni (ZNB-B), objavljene v Uradnem listu 13. oktobra 2020, določajo da mora javni vrtec zavrniti vključitev otroka, če iz zdravniškega potrdila izhaja, da otrok ni bil cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam, pa za to ne obstajajo medicinski razlogi ugotovljeni z odločbo o opustitvi cepljenja.*

*Če ima otrok zdravstvene in/ali razvojne posebnosti (alergija, vročinski krči, epilepsija, posebnosti v razvoju, dietna prehrana ipd.), vas prosimo, da do datuma vključitve otroka v vrtec poleg Potrdila o zdravstvenem stanju otroka priložite tudi potrdilo zdravnika – specialista in njegova navodila za delo z otrokom.*

**Zdravstvene in razvojne posebnosti otroka**, katerih poznavanje je nujno za otrokovo varnost in za delo z otrokom *(npr. alergije, vročinski krči, epilepsija, posebnosti v razvoju, dietna prehrana, ipd.).* Če je otrok voden v razvojni ambulanti, nas prosimo na to opozorite.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PODATKI O STARŠIH oz. ZAKONITIH ZASTOPNIKIH**

*Vsi podatki o starših so* ***obvezni***. *Prosimo, pišite čitljivo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Šifra*** *(dodeli jo vrtec)* |  |  |
| *(dopišite ali obkrožite)* | **VLAGATELJ/ICA** | **DRUGI SKRBNIK** |
| Vrsta: | **mati / oče / skrbnik** | **mati / oče / skrbnik** |
| Ime in priimek: |  |  |
| Naslov stalnega bivališča\*: |  |  |
| Občina: |  |  |
| Naslov začasnega bivališča\*: |  |  |
| Občina: |  |  |
| Naslov za obveščanje: | stalni / začasni | stalni / začasni |
| EMŠO: |  |  |
| Davčna številka: |  |  |
| Telefonska številka (GSM): |  |  |
| E-mail: |  |  |
| Dejansko prebivanje na stalnem naslovu kot otrok: | DA / NE | DA / NE |
| Ste zaposleni? \* | DA / NE | DA / NE |
| Ste samohranilka oz. samohranilec? \* | DA / NE | DA / NE |
| Ste študent oz. študentka? \* | DA / NE | DA / NE |

*\* priložite dokazilo navedeno pod »Dokumenti za dokazovanje«*

**RAZPISANI PROGRAMI PO ENOTAH**

1. ENOTA STORŽEK, Preddvor (poslovni čas: 6.00 do 16.30 ure)

**dnevni program** v trajanju od 6 do 9 ur – **prvo in** **drugo starostno obdobje** za otroke od 11 mesecev dalje.

1. ENOTA ČRIČEK, Zgornja Bela (poslovni čas: od 6.30 do 16.00 ure)

**dnevni program** v trajanju od 6 do 9 ur – **prvo in** **drugo starostno obdobje** od 2 let dalje.

1. ENOTA PALČEK, Zgornje Jezersko (poslovni čas: od 6.00 do 16.00 ure)

**dnevni program** v trajanju od 6 do 9 ur – **prvo in** **drugo starostno obdobje** za otroke od 11 mesecev dalje.

1. ENOTA BIBA, Kokra (poslovni čas: 6.30 – 16.00)

**dnevni program** v trajanju od 6 do 9 ur – **prvo in drugo starostno obdobje** za otroke od 11 mesecev dalje.

**IZBIRA ENOTE:**

Navedite enoto, v katero želite vključiti otroka (enota prve izbire).

Enota 1. izbire: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lahko navedete tudi enoto v katero želite vključiti otroka, če otrok ne bo sprejet v enoto prve izbire.

Enota 2. izbire: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Enota 3. izbire: katera koli enota *(označite)* ⬜ da ⬜ ne

**SOROJENCI**

V spodnji tabeli navedite podatke za otroke iz iste družine, ki že obiskujejo vrtec ali osnovno šolo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Priimek in ime otroka, ki že obiskuje vrtec** | **Oddelek** | **Datum rojstva** |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Priimek in ime otroka, ki že obiskuje šolo** | **Razred** | **Datum rojstva** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**DOKUMENTI ZA DOKAZOVANJE**

Za OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI je potrebno priložiti:

* individualni načrt pomoči družini (INPD) ali
* zapisnik multidisciplinarnega tima (ZMT) Centra za zgodnjo obravnavo (CZO)
* mnenje strokovnega tima.

PODALJŠAN STARŠEVSKI DOPUST

V primeru podaljšanega porodniškega dopusta, ki vpliva na datum vključitve otroka v vrtec, je potrebno priložiti sklep, iz katerega je razviden datum prenehanja pravice.

V primeru podaljšanja starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela, veljavna pogodba med vrtcem in starši postane nična. Vloga se uvrsti nazaj na čakalni seznam v skladu z doseženim številom točk.

ZDRAVNIŠKO POTRDILO

V kolikor ste odgovorili z *NE*, je potrebno priložiti

* kopijo odločbe o opustitvi cepljenja ali
* potrdilo o vložitvi vloge za opustitev cepljenja na Ministrstvo za zdravje, ki ni starejše od 1 meseca.

Če otrok nima odločbe o opustitvi cepljenja ali ni v postopku pridobitve omenjene odločbe, v vrtec ne more biti sprejet.

**Glede na kriterije za vpis (po Pravilniku o sprejemu otrok v vrtec pri OŠ Matije Valjavca Preddvor) je potrebno priložiti:**

1. PREBIVALIŠČE – **kriterij 1. in 3.**

* fotokopijo osebnega dokumenta, iz katerega je razvidno stalno prebivališče staršev ali
* fotokopijo dokumenta, iz katerega je razvidno prijavljeno začasno prebivališče v občini Preddvor ali Jezersko,
* izjava staršev za uveljavljanje kriterija 1b – za otroke ločenih staršev.

1. ZAPOSLITEV – **kriterij 2.**

* potrdilo delodajalca o zaposlitvi staršev, ki ni starejše od 1 meseca ali
* potrdilo o vpisu za tekoče študijsko leto (študenti)

1. STATUS DRUŽINE – **kriterij 2. in 4.**

* skrbnik, ki sam skrbi za otroka, priloži enega od dokumentov*: sodba o razvezi, sodbo oz. sklep sodišča, s katero je odločeno o varstvu in vzgoji otroka, potrdilo, da pred pristojnim sodiščem teče postopek za odločitev o varstvu in vzgoji otroka, izpisek iz matične knjige za umrlega starša, izpisek iz rojstne matične knjige (v primeru, da ni priznano očetovstvo), potrdilo o pogrešani osebi, prva stran odločbe o otroškem dodatku, prva stran odločbe o socialni pomoči, pokojnina, ipd.*
* mnenje Centra za socialno delo za otroke iz socialno, vzgojno in materialno ogroženih družin.

**KRITERIJI ZA SPREJEM OTROKA V VRTEC**

V primeru, da bo v vrtec vpisanih več otrok, kakor je prostih mest, o sprejemu odloča komisija za sprejem otrok. Komisija na podlagi podatkov, ki so navedeni na tej vlogi oziroma podatkov, ki jih pridobi pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov, določi število točk po posameznih kriterijih in določi prednostni vrstni red. Prednost pri sprejemu imajo otroci z večjim številom točk. Če več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva dodatni kriterij starost otroka, pri čemer imajo prednost starejši otroci. V skladu z Zakonom o vrtcih (20. člen) ima pri sprejemu v vrtec prednost otrok s posebnimi potrebami in otrok, za katerega starši priložijo mnenje Centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Kriteriji so sestavni del Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec.

**Prosimo vas, da se točkujete tudi sami.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KRITERIJI ZA VPIS V VRTEC** | **Možno št. točk** | **Dosežene točke** |
| 1. Prebivališče *(upošteva se ena izmed variant):* |  |  |
| a) Otrok in oba starša imajo stalno prebivališče v občini Preddvor ali Jezersko. | **120** |  |
| b) Otrok v enostarševski družini ima skupaj s staršem stalno prebivališče v občini Preddvor ali občini Jezersko.  *Kriterij zajema tudi* ***otroke ločenih staršev****, od katerih zgolj eden od staršev z otrokom dejansko prebiva skupaj v občini Preddvor ali Jezersko, drugi od staršev pa je prijavljen v drugi občini.*  *Enostarševska družina je skupnost enega od staršev z otroki, kadar je drugi od staršev umrl in otrok po njem ne prejema prejemkov za preživljanje ali je drugi izmed staršev neznan ali kadar otrok po drugem izmed staršev dejansko ne prejema prejemkov za preživljanje.* | **120** |  |
| c) Otrok in eden od staršev imajo stalno prebivališče v občni Preddvor ali Jezersko. | **80** |  |
| d) Eden od staršev ima stalno prebivališče v občini Preddvor ali Jezersko | **50** |  |
| e) Otrok in vsaj eden od staršev ima prijavljeno začasno prebivališče v občini Preddvor ali Jezersko. | **30** |  |
| 2. Otrok:   * obeh zaposlenih staršev ali obeh staršev s statusom rednega študenta * eden od staršev zaposlen, drugi starš pa ima status rednega študenta * zaposlene matere samohranilke ali matere samohranilke s statusom študenta * zaposleni očetje samohranilci ali očetje samohranilci s statusom študenta | **15** |  |
| 1. Otrok, katerega stalno prebivališče je v **krajevni skupnosti** ustrezne enote vrtca. *Če v krajevni skupnosti ni ustrezne enote vrtca, velja enako, če starši prosijo za vpis v najbližji krajevni skupnosti, kjer se nahaja ustrezna enota.*  * ***Za enoto Storžek*** *se upošteva stalno bivališče v Preddvoru, Tupaličah, Bregu ob Kokri, Potočah, Mačah, Novi vasi in na Hribu.* * ***Za enoto Kokra*** *se upošteva stalno bivališče v Kokri.* * ***Za enoto Čriček*** *se upošteva stalno bivališče v Bašlju, na Zgornji Beli, Srednji Beli, Spodnji Beli in v Hrašah.* * ***Za enoto Palček*** *se upošteva stalno bivališče na celotnem območju občine Jezersko.* | **12** |  |
| 4. Otrok iz socialno, vzgojno in materialno ogroženih družin: |  |  |
| a) Mati samohranilka ali oče samohranilec, ki sam skrbi za otroka. | **10** |
| b) Dlje časa trajajoča težja bolezen v družini, invalidnost oz. druga specifikacija *(na podlagi potrdila pristojne službe).* | **10** |
| 5. Otrok, ki mu je odložen vpis v osnovno šolo. | **9** |  |
| 6. Otrok, ki je bil v preteklem letu na čakalnem seznamu v vrtec oz. enoto in zaradi pomanjkanja prostih mest ni bil sprejet. | **50** |  |
| 1. Otrok, ki je zavrnil vpis iz čakalnega seznama na podlagi poziva vrtca dobi 20 negativnih točk. | **-20** |  |
| 7. Starši otrok z enim ali več otroki, ki že obiskujejo vrtec pri OŠ Matije Valjavca Preddvor. | **7** |  |
| 8. Starši, ki vpisujejo otroka zadnje leto pred vstopom v šolo z upoštevanjem šolskega okoliša. | **6** |  |
| 9. Starši otrok, ki sočasno vpisujejo dva ali več otrok, za vsakega otroka, ki ga vpisujejo. | **1** |  |
| 10. Vključevanje starejših otrok - otrok bo 1.9. tekočega koledarskega leta oz. na dan oblikovanja oddelka med šolskim letom dopolnil starost *(upošteva se ena izmed variant):* |  |  |
| a) tri leta (oz. tri leta bo dopolnil do konca koledarskega leta) in več, | **50** |
| b) dve leti in več, | **45** |
| c) enajst mesecev in več. | **40** |
| 11. Vključevanje mlajših otrok - otrok 1.9. tekočega koledarskega leta oz. na dan oblikovanja oddelka med šolskim letom še ne bo dopolnil starosti 11 mesecev *(upošteva se ena izmed variant):* |  |  |
| a) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.10. tekočega koledarskega leta oz. najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom. | **6** |
| b) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.11. tekočega koledarskega leta oz. najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom. | **5** |
| c) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.12. tekočega koledarskega leta oz. najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom. | **4** |
| d) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.1. tekočega koledarskega leta oz. najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom | **3** |
| e) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.2. tekočega koledarskega leta oz. najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom. | **2** |
| f) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.3. tekočega koledarskega leta oz. najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom. | **1** |
| **Skupno število doseženih točk:** | |  |

Vaše osebne podatke obdelujemo v skladu z veljavnimi predpisi s področja varstva osebnih podatkov. Več informacij o obdelavi osebnih podatkov in o pravicah, ki iz nje izvirajo, si lahko preberete v naši Politiki zasebnosti, objavljeni na spletni strani: <https://storzek.splet.arnes.si/files/2022/06/Politika_zasebnosti_vrtec.pdf>. Dodatna vprašanja lahko naslovite tudi na pooblaščeno osebo za varstvo podatkov, ki je dosegljiva na: [*dpo@datainfo.si*](mailto:dpo@datainfo.si)*.*

**IZJAVA VLAGATELJA/ICE**

* Vlagatelj/ica izjavljam, da so vsi podatki v vlogi resnični, točni in popolni, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost.
* Dovoljujem, da se podatki o družini zbirajo in obdelujejo v skladu z veljavno zakonodajo, zaradi postopka vključitve otroka v program vrtca, ustreznega dela z otrokom pri izvedbi programov, sodelovanja s starši, spremljanja plačil staršev za program vrtca in v namen vodenja zakonsko predpisanih evidenc vrtca.
* **Izjavljam, da se z vpisom otroka v vrtec strinja tudi drugi otrokov skrbnik (oče, mama ali drug zakoniti zastopnik), kar dokazuje njegov/njen podpis:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podpis otrokovega skrbnika, ki ni vlagatelj)*

*Opombe staršev:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V/Na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis vlagatelja/ice: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_